

L1 32 Écrire des textes de genres différents adaptés aux situations d'énonciation

1. en organisant ses idées, en personnalisant son message et en précisant sa pensée
2. en analysant la situation d'énonciation et en s'y adaptant
3. en organisant son texte en fonction des lois du genre (organiseurs, mise en page, systèmes temporels, etc.)
4. en respectant les règles de l'expression écrite (temporalité, orthographe, syntaxe, reprises, etc.) et en utilisant un vocabulaire adapté à la situation
5. en enrichissant le contenu du texte (idée, vocabulaire, grammaire, etc.)
6. en utilisant la prise de notes et les technologies à disposition
7. en sélectionnant des outils de référence
8. en améliorant sa production (relecture, réécriture, réorganisation, enrichissement, etc.)
9. en utilisant la dimension créative de la langue et sa propre créativité

Progression des apprentissages			Attentes fondamentales	Indications pédagogiques	Terminologie
9 ^e année	10 ^e année	11 ^e année	<i>Au cours, mais au plus tard à la fin du cycle, l'élève...</i>	Ressources, indices, obstacles. Notes personnelles.	
Apprentissages communs à tous les genres de *textes					
<i>Liens CT – Communication – Codification du langage - Analyse des ressources - Exploitation des ressources - Circulation de l'information</i>					
Identification des composantes de situations d'*énonciation diverses (auteur/émetteur, public destinataire, visée, lieu social, contexte)			<ul style="list-style-type: none"> ▪ rédige des *textes qui assurent une cohérence des idées ▪ rédige des textes qui intègrent les procédés de cohésion (reprises, progression thématique, organisateurs, connecteurs) ▪ recourt aux outils de référence, y compris aux outils informatiques, pour réaliser et enrichir son texte ▪ adapte la mise en page de son texte ▪ vérifie et améliore l'utilisation des temps verbaux, la syntaxe, la ponctuation, l'orthographe lexicale et grammaticale 	<p>Aborder au minimum une à deux fois chaque regroupement de genres (*texte qui raconte, relate, argumente, transmet des savoirs, texte poétique) au cours du cycle. Cela signifie que chaque année, il faut aborder au moins deux regroupements de genres.</p> <p>Le choix des genres de *textes abordés fait l'objet d'un consensus au sein de l'établissement.</p> <p>Être attentif aux confusions entre :</p> <ul style="list-style-type: none"> - émetteur et narrateur - visée et genre de texte <p>Être attentif à la citation des sources utilisées</p>	<p>Situation d'énonciation (de communication) Émetteur (énonciateur)</p> <p>Registres de langue (niveaux de langage) Formes de texte (types)</p> <p>Vocabulaire (lexique)</p>
Élaboration des contenus (<i>recherche des idées ou sélection des informations, construction des champs lexicaux dominants,...</i>)					
Organisation du *texte (<i>planification du texte, choix ou respect du registre de langue, du système de temps, de la forme du texte,...</i>)					
Vérification et amélioration des temps verbaux					
Respect de la syntaxe					
Utilisation correcte de la ponctuation					
Respect de l'orthographe lexicale et grammaticale des mots					
Choix du vocabulaire					
Reprises pronominales et nominales					
	Respect d'une progression thématique				
Utilisation de dictionnaires, mémentos orthographiques et grammaticaux (y compris logiciels de correction), recueil de verbes				<i>Liens FG 31 – MITIC; FG 33 – Choix et projets personnels</i>	

Progression des apprentissages			Attentes fondamentales	Indications pédagogiques	Terminologie
9 ^e année	10 ^e année	11 ^e année	<i>Au cours, mais au plus tard à la fin du cycle, l'élève...</i>	Ressources, indices, obstacles. Notes personnelles.	
Utilisation du programme informatique approprié pour produire un *texte et, le cas échéant, l'illustrer					
Utilisation de médias électroniques (<i>site Internet, forum sécurisé, blog de classe, courrier électronique,...</i>) dans le cadre d'un projet de *production					
		Utilisation des modalisateurs d'appréciation (<i>hélas, par bonheur,...</i>) et de probabilité (<i>sans doute, il se peut que, il semble,...</i>)		En lien avec L1 36 – De la phrase au texte	Modalisateurs
Les regroupements de genres					
*TEXTE NARRATIF					Texte (discours)
Le *texte qui raconte	Le texte qui raconte Le texte qui relate	Le texte qui raconte			Le texte qui raconte (qui narre)
Genres conseillés : <i>conte, récit, nouvelle, scène de roman,...</i>	Genres conseillés : <i>récit, nouvelle, scène de roman policier,...</i> Genres conseillés : <i>fait divers, reportage, récit de vie, témoignage,...</i>	Genres conseillés : <i>récit fantastique, récit de science-fiction,...</i>	Le *texte qui raconte <ul style="list-style-type: none"> redige un récit personnel cohérent en recourant à la narration, au dialogue et à la description sommaire de décors et de personnages redige un récit personnel cohérent en recourant à la narration, au dialogue et à la description de décors et de personnages 		Position du narrateur (interne, externe) Point de vue
Choix ou respect de la position du narrateur (interne, externe)		Choix ou respect du point de vue du narrateur (narrateur omniscient, narrateur témoin, point de vue d'un personnage)			
Utilisation du schéma narratif (situation initiale, complication/élément modificateur ou déclencheur, action, réalisation, situation finale/morale)			Le *texte qui relate <ul style="list-style-type: none"> restitue des informations préalablement recueillies en les reformulant et en respectant l'ordre chronologique et/ou logique 		Passage descriptif (texte descriptif)
Respect de la chronologie et/ou de la logique des événements		Variations dans la chronologie et la vitesse du récit (retours en arrière, anticipations, sommaires, ellipses narratives)			
Insertion d'éléments de description de décors		Insertion d'éléments de description de personnages et de décors			

Progression des apprentissages			Attentes fondamentales	Indications pédagogiques	Terminologie
9 ^e année	10 ^e année	11 ^e année	<i>Au cours, mais au plus tard à la fin du cycle, l'élève...</i>	Ressources, indices, obstacles. Notes personnelles.	
Utilisation d'organiseurs spatiaux et temporels	Organisation du *texte selon une structure claire (<i>titre, chapeau, sous-titres, paragraphes, illustrations,...</i>)			Favoriser une utilisation variée des organisateurs temporels	Organisateurs temporels et spatiaux
Écriture de dialogues	Utilisation de paroles rapportées indirectement			Ponctuation du dialogue : <i>en lien avec L 36 – Fonctionnement de la langue</i> (de la phrase au *texte)	Paroles rapportées directement (<i>discours direct</i>) Paroles rapportées indirectement (<i>discours indirect</i>)
Le *texte qui argumente					
	Genres conseillés : <i>lettre de lecteur, pétition, note critique,...</i>	Genres conseillés : <i>point de vue, sujet de société,...</i>			
	Recherche, sélection et classement d'arguments pour défendre une thèse		<ul style="list-style-type: none"> redige un *texte comportant des arguments et des exemples pour soutenir une thèse sur un sujet en rapport avec son vécu redige un texte structuré et cohérent, (introduction, développement, conclusion) en donnant des arguments pour, des arguments contre, en prenant position, en utilisant au moins un procédé de persuasion 		
	Recherche, sélection et classement d'exemples illustrant les arguments				
	Utilisation de différents procédés de persuasion : la justification, l'explication argumentative	Utilisation de différents procédés de persuasion : la démonstration, l'argument d'autorité, la concession, la réfutation			
	Utilisation d'une structure argumentative de type introduction - développement - conclusion				
	Utilisation des connecteurs				Connecteurs (logiques)
Le *texte qui transmet des savoirs					
<i>Liens</i> FG 31 – MITIC; SHS 31 – Relation Homme-espace; SHS 32 – Relation Homme-temps; MSN 36 – Phénomènes naturels et techniques; MSN 38 – Diversité du vivant; CT – Démarche réflexive – Élaboration d'une opinion personnelle - Remise en question et décentration de soi					
Genres conseillés : <i>compte rendu, présentation documentaire, article encyclopédique,...</i>	Genres conseillés : <i>compte rendu, CV, lettre de postulation, lettre de motivation, notice biographique,...</i>	Genres conseillés : <i>compte rendu, procès-verbal, rapport de sciences,...</i>	<ul style="list-style-type: none"> redige un *texte cohérent, en suivant un plan et en hiérarchisant les informations redige un texte cohérent en suivant une structure claire et en recourant au procédé de la définition 		
Mise en page structurée du *texte (<i>titre, sous-titres, paragraphes, illustrations, croquis, schémas,...</i>)					
Respect de l'ordre des faits					

Progression des apprentissages			Attentes fondamentales	Indications pédagogiques	Terminologie
9 ^e année	10 ^e année	11 ^e année	<i>Au cours, mais au plus tard à la fin du cycle, l'élève...</i>	Ressources, indices, obstacles. Notes personnelles.	
Utilisation - d'une structure explicative - des procédés explicatifs de la définition, de l'exemplification, de l'énumération, de la description - des organisateurs énumératifs, chronologiques, additifs,...					
	Disposition de la lettre (<i>lieu, date, adresses, formules d'en-tête et finales, signature, annexes,...</i>)	Établissement de relations de cause Formulation d'hypothèses Utilisation de la comparaison explicative, de la reformulation			
Le *texte poétique					
<i>En lien avec</i> L1 31 – Compréhension de l'écrit et L1 35 – Accès à la littérature <i>Liens CT – Pensée créatrice</i> - Développement de la pensée divergente - Concrétisation de l'inventivité					Visée (intention , but)
Écriture à visée poétique, humoristique, ludique, ... (<i>imitation d'une structure poétique, mots-valises, cadavres exquis, slogans publicitaires, poèmes,...</i>)					
Le *texte théâtral					
<i>En lien avec</i> L1 31 – Compréhension de l'écrit et L1 35 – Accès à la littérature					Registres de langue (niveaux de langage)
	Écriture d'une scène (originale ou par transposition)				
Traduction de l'oralité (<i>ponctuation, types et formes de phrases, interjections, registre de langue, défauts de langage,...</i>)					
	Utilisation des didascalies				